

SOL·LICITUD DE L'INTERESSAT

DADES DEL SOL·LICITANT			
NOM		NIF	
ADREÇA		CP	LOCALITAT PROVÍNCIA
TELÈFON	MÒBIL	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA

DADES DEL REPRESENTANT			
NOM		NIF	
ADREÇA		CP	LOCALITAT PROVÍNCIA
TELÈFON	MÒBIL	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA

DADES DE LA NOTIFICACIÓ	
PERSONA A NOTIFICAR	MITJÀ PREFERENT DE NOTIFICACIÓ
o Sol·licitant o Representant	o Notificació postal o Notificació electrònica

EXPOSA

PRIMER. Que desitja obtindre la llicència ambiental per a *[instal·lar/ampliar/reformar]* la *[activitat/instal·lació]* _____, que es desenrotllarà en l'establiment _____, siti en _____ amb referència cadastral _____, de conformitat amb la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana¹.

SEGON. Acompanya a la sol·licitud de llicència ambiental els següents documents:

¹ De conformitat amb l'article 51 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana, se sotmeten a llicència ambiental les activitats, públiques o privades, incloses en el seu Annex II.

— Projecte² d'activitat, *[redactat per tècnic competent en la matèria i visat³, si és el cas, pel col·legi oficial corresponent]*.

— Estudi d'impacte ambiental⁴ *[en el cas que el projecte estiga sotmés a avaluació d'impacte ambiental d'acord amb la normativa⁵ sectorial vigent en la matèria, llevat que ja haja sigut efectuada la dita avaluació en un altre procediment autoritzador, i en este cas haurà d'aportar-se còpia del pronunciament recaigut]*.

— Informe urbanístic municipal⁶ acreditatiu de la compatibilitat del projecte amb el planejament urbanístic i, si és el cas, amb les ordenances municipals relatives al mateix.

— Declaració d'interés comunitari quan procedisca.

— Estudi acústic, conforme a l'article 36 de la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica, o el corresponent de la norma que el substituïx.

— Resum no tècnic de la documentació presentada per a facilitar la seua comprensió als efectes del tràmit d'informació pública.

² Ha d'incloure prou informació sobre la descripció detallada de l'activitat i les fonts de les emissions a l'atmosfera, a l'aigua i al sòl, els sistemes correctors i les mesures de prevenció i, quan això no siga possible, de reducció de les dites emissions, així com els aspectes de competència municipal relatius a sorolls, vibracions, calor, olors i abocaments al sistema de sanejament o clavegueram municipal i, si és el cas, els relatius a incendis, accessibilitat, seguretat, sanitaris i qualssevol altres que es contemplen en les ordenances municipals.

³ El Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori, assenyala en l'article 2 que és obligatori obtindre el visat col·legial únicament sobre els treballs professionals següents:

a) Projecte d'execució d'edificació. A aquests efectes s'entendrà per edificació el que preveu l'article 2.1 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació. L'obligació de visat aconseguix a aquelles obres que requerisquen projecte d'acord amb l'article 2.2 de la dita Llei.

b) Certificat de final d'obra d'edificació, que inclourà la documentació prevista en l'annex II.3.3 del Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació. A aquests efectes, s'entendrà per edificació el que preveu l'article 2.1 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació. L'obligació de visat aconseguix a aquelles obres que requerisquen projecte d'acord amb l'article 2.2 de la dita Llei.

c) Projecte d'execució d'edificació i certificat final d'obra que, si és el cas, hagen de ser aportats en els procediments administratius de legalització d'obres d'edificació, d'acord amb la normativa urbanística aplicable.

d) Projecte de demolició d'edificacions que no requerisca l'ús d'explosius, d'acord amb el que preveu la normativa urbanística aplicable.

e) Projecte de voladures especials previst en l'article 151 del Reglament General de Normes Bàsiques de Seguretat Minera, aprovat per Reial decret 863/1985, de 2 d'abril.

f) Projectes tècnics d'establiment, trasllat i modificació substancial d'una fàbrica d'explosius, previstos, respectivament, en els articles 33, 34 i 35 del Reglament d'explosius, aprovat per Reial decret 230/1998, de 16 de febrer.

g) Projectes tècnics d'instal·lació i modificació substancial de dipòsits comercials i de consum de matèries explosives, previstos, respectivament, en els articles 155 i 156 del Reglament d'explosius, aprovat per Reial decret 230/1998, de 16 de febrer.

h) Projectes d'establiment de tallers de cartutxeria i pirotècnica i de dipòsits no integrats en ells, previstos en els articles 25, 29, 69, 70 i 71 del Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria, aprovat per Reial decret 563/2010, de 7 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.

i) Projectes d'aprofitaments de recursos miners de les seccions C i D, previstos en els articles 85 i 89 del Reglament General per al Règim de la Mineria, aprovat per Reial decret 2857/1978, de 25 d'agost.

⁴ Veja l'article 21 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, en cas de projectes subjectes a avaluació d'impacte ambiental. L'òrgan ambiental ha de remetre la informació al promotor en el termini màxim de tres mesos des de la recepció per l'òrgan ambiental de la sol·licitud i del document inicial del projecte

⁵ La Llei 2/1989, de 3 de març, d'Impacte Ambiental i el decret 162/1990, de 15 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei 2/1989.

⁶ L'informe serà vinculant si és negatiu, haurà d'emetre's en el termini màxim d'un mes. En cas de no emetre's l'informe en el termini sol·licitat, serà suficient amb que l'interessat indique la data en què va ser sol·licitat.

— Document compresiu de les dades que, a juí del sol·licitant, gaudisquen de confidencialitat d'acord amb les disposicions vigents.

— *[Si és el cas]*⁷ Certificació de verificació de la documentació⁸.

— Justificació del pagament de la taxa, si és el cas, corresponent (articles 20.4 i 26, del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març) *[en el cas que l'Ajuntament ho tinga establert en Ordenança]*.

[De conformitat amb l'article 20.4 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, les entitats locals podran establir taxes per qualsevol supòsit de prestació de serveis o de realització d'activitats administratives de competència local, i en particular pels següents:

Atorgament de les llicències d'obertura d'establiments, així com per la realització de l'activitat de verificació del compliment dels requisits establerts en la legislació sectorial quan es tracte d'activitats no subjectes a autorització o control previ.

A continuació, l'article 26 del mateix cos legal indica que la taxa, i sempre en el cas que l'Ajuntament ho tinga establert en l'Ordenança fiscal corresponent, podrà meritarse:

1. Quan s'inicie l'ús privatiu o l'aprofitament especial o quan s'inicie la prestació del servei o la realització de l'activitat, encara que en ambdós casos podrà exigir-se el depòsit previ del seu import total o parcial.

2. Quan es presente la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'haja efectuat el pagament corresponent.

3. I quan es preveja el règim d'autoliquidació].

[I, si és el cas:

— Els programes de manteniment exigits per a les instal·lacions industrials incloses en l'article 2 del Reial decret 865/2003, de 4 de juliol, pel qual s'establixen els criteris higienicosanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi, o norma que ho substituïska.

— Pla d'autoprotecció per a les instal·lacions afectades pel Reial decret 393/2007, de 23 de març, pel qual s'aprova la norma bàsica d'autoprotecció dels centres, establiments i

⁷ Els ajuntaments, a través dels seus ordenances, podran preveure la possibilitat d'obtindre la certificació amb caràcter previ a la presentació de la sol·licitud de llicència ambiental.

⁸ La verificació consistirà en la revisió tècnica, informe i validació dels projectes bàsics d'activitat, de l'estudi d'impacte ambiental i la resta de documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud, incloent-hi així mateix la suficiència i la idoneïtat de la documentació, per als fins de l'autorització i la seua adequació a tota la normativa aplicable a l'activitat a desenrotllar.

dependències dedicats a activitats que puguen donar origen a situacions d'emergència, o norma que ho substituïska.

– Quan es tracte d'instal·lacions subjectes al Reial decret 1254/1999, de 16 de juliol, pel qual s'establixen mesures de control dels riscos inherents als accidents greus en què intervinguen substàncies perilloses, la documentació exigida per la normativa vigent en la matèria].

Per allò que s'ha exposat,

SOL·LICITA

Que, previs els tràmits que procedisquen, se'm concedisca la corresponent llicència ambiental, i declare davall la meua responsabilitat ser certs les dades que es consignen.

_____, a ____ de _____ de 20__.

El sol·licitant⁹,

Signat: _____.

**[IL·LM. SR./IL·LMA. SRA.] ALCALDE/ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT DE FONTANARS
DELS ALFORINS**

⁹ De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal, aquesta Administració li informa que les dades de caràcter personal que s'obtinguen de la seua sol·licitud seran incorporades i tractades de forma segura i confidencial en els corresponents fitxers. L'arregla i tractament d'aquestes dades té com a fi l'exercici per part d'aquesta Administració de les funcions i competències atribuïdes legalment, incloses les relatives a la comunicació, notificació i qualsevol altra actuació que es derive de les relacions jurídic-administratives dutes a terme en aquesta Administració i de les que vosté siga titular; així com la formació i manteniment dels propis fitxers. Si ho desitja, pot accedir a les dades facilitades, així com de sol·licitar, si és el cas, la seua rectificació, oposició o cancel·lació, dirigint una comunicació escrita a aquesta Administració.

Informació sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal	
Responsable	AJUNTAMENT DE FONTANARS DELS ALFORINS.
Finalitats	Llicència ambiental i inici activitat
Legitimació	Exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.
Destinatari	Estes dades podran ser cedides a altres administracions públiques, si és necessari per a la tramitació de la seua sol·licitud, o es obligatori per imperatiu legal.
Drets sobre les seues dades	Accés, rectificació o supressió, cancel·lació, oposició, limitació del tractament, portabilitat i retirada del consentiment prestat. El mode d'exercir estos drets s'indica en la informació addicional.
Informació addicional	Deu consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la taula posterior.

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Responsable Tractament	AJUNTAMENT DE FONTANARS DELS ALFORINS
Domicili del Responsable	Direcció: C/ Rei Alfons XIII 2 , 46635 Fontanars dels Alforins (VALENCIA) CIF: P4612600I Correu: secretaria@fontanarsdelsalforins.es Telèfon: 962222233
Delegat de Protecció de Dades	Vosté pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades mitjançant: (1). Correu electrònic: secretaria@fontanarsdelsalforins.es (2). Correu ordinari: Carta dirigida l'Ajuntament de Fontanars dels Alforins
Finalitats	Les finalitats d'este tractament són: (1). Llicència ambiental i inici activitat
Conservació de les dades	Les seues dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació por part de l'Administració Pública.
Legitimació / Bases jurídiques	Exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei 39/2015 de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Llei 40/2015 de 1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Desenvolupament de las competències municipals conferides por la legislació estatal y autonòmica reguladora del règim local.
Destinatari de les seues dades	Estes dades podran ser cedides a altres administracions públiques, si és necessari per a la tramitació de la seua sol·licitud, o es obligatori per imperatiu legal.
Drets	Vosté pot exercir els seus drets d'accés, rectificació o supressió, cancel·lació, oposició, limitació del tractament, portabilitat i retirada del consentiment prestat. Per a exercir estos drets, vosté deu dirigir una sol·licitud a l'AJUNTAMENT DE FONTANARS DELS ALFORINS, Registre d'Entrada, indicant el Responsable de Protecció de Dades en la que conste clarament, a més de la seua petició, el seu nom, cognoms i número de document vàlid i vigent acreditatiu de la seua identitat (DNI, NIE, Passaport). Esta sol·licitud pot realitzar-la mitjançant: (1). Correu ordinari. La sol·licitud deu dirigir-se a l'Ajuntament de Fontanars dels Alforins. (2). Correu electrònic. Dirigida al Responsable de Protecció de Dades, la direcció del qual és: secretaria@fontanarsdelsalforins.es En tots els casos, l'Ajuntament deu verificar la seua identitat com a titular de les dades. Per a esta verificació, vosté pot triar entre estes dues opcions: - Aportar fotocòpia d'un document acreditatiu de la seua identitat (DNI, NIE, Passaport). - Expressar el seu consentiment per a què l'Ajuntament puga verificar la seua identitat de forma telemàtica, per a la qual cosa deu indicar el seu nom i cognoms, el tipus de document per a la consulta (DNI, NIE, Passaport) i el seu número. En cas d'indisponibilitat dels servicis telemàtics, vosté deurà aportar fotocòpia del document acreditatiu de la seua identitat.