

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE SEGUNDA OCUPACIÓN			
DATOS PERSONALES (*)			
Nombre y apellidos		DNI/CIF	
En representación de		DNI/CIF	
Domicilio	Localidad		C. Postal
Correo electrónico:	Fax:	Tel:	Tel. móvil
Autorizo que se me envíen notificaciones y comunicaciones a esta dirección de correo electrónico o al teléfono móvil por SMS, con plenos efectos jurídicos (art. 59.3 de la Ley 30/1992 LRC-PAC)			Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
EXPONGO			
DECLARA RESPONSABLEMENTE QUE:			
<ul style="list-style-type: none"> - Cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ejercer el derecho a la ocupación de la vivienda sita en con referencia catastral - Dispone de la documentación que así lo acredita. - Se compromete a mantener su cumplimiento durante el período de tiempo de ocupación de la vivienda. - Que conoce las responsabilidades derivadas de la inexactitud, falsedad u omisión de esta declaración. 			
COMUNICA			
Que va a ejercer el derecho a la ocupación de la vivienda sita en, con las condiciones y en la fecha expuesta, autorizando a los Servicios Técnicos de la Sección de Disciplina Urbanística para el acceso y verificación de las comprobaciones preceptivas de la vivienda, declarando que son ciertos los datos y documentos que han sido expuestos en la presente Declaración Responsable.			
DOCUMENTACIÓN QUE SE SOLICITA SE INCORPORA AL EXPEDIENTE POR OBRAR YA EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN ACTUANTE.			
DATOS DEL TÉCNICO			
Nombre y apellidos		Número colegiado	DNI / CIF
Domicilio		Localidad	C. Postal
Correo electrónico:	Fax:	Tel.	Tel. móvil
El técnico que se encuentra habilitado para el ejercicio profesional según la legislación vigente			
FIRMA DEL TECNICO TITULADO:			
Fontanars dels Alforins a de de 20			

DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN A LA SOLICITUD	FIRMA DEL SOLICITANTE
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Fotocopia DNI de la persona solicitante. <input type="checkbox"/> Fotocopia escritura <input type="checkbox"/> Recibo del Impuesto de Bienes Inmuebles del período anterior a la fecha de solicitud. <input type="checkbox"/> Impreso de autoliquidación, acreditativo de haber ingresado las tasas correspondientes. <input type="checkbox"/> Certificado del facultativo competente de que el edificio o, su caso, la parte del mismo susceptible de un uso individualizado se ajusta a las condiciones que supusieron el otorgamiento de la primera o anterior licencia de ocupación a la que se solicita. <p>En caso de que la vivienda tenga más de 50 años, deberá adjuntarse Certificado de ITE (Inspección Técnica de Edificios), suscrito por Técnico competente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Si el solicitante es inquilino o autorizado deberá aportarse junto con los documentos señalados, fotocopia del contrato de arrendamiento o autorización relativa a la ocupación de la citada vivienda. <p>En el caso de edificaciones existentes sin licencia de construcción para las que haya precluido el término para iniciar expediente de restauración de la legalidad urbanística, y que precisen la ocupación, se presentará declaración responsable de ocupación, salvo en casos de edificaciones ubicadas en Suelo No Urbanizable en los que se solicitará licencia de ocupación, con la siguiente documentación en ambos casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Certificado de facultativo competente de que el edificio o, en su caso, la parte del mismo susceptible de un uso individualizado se ajusta a las condiciones de habitabilidad exigibles para el uso al que se destina. <input type="checkbox"/> Plano de emplazamiento y de distribución con leyenda de superficies y usos. <input type="checkbox"/> Cuatro últimos recibos del Impuesto de Bienes Inmuebles y de suministros de agua y energía eléctrica. <input type="checkbox"/> Impreso de autoliquidación, acreditativo de haber ingresado las tasas correspondientes 	<p>Fontanars dels Alforins a de de 20</p>

Informació sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal	
Responsable	AJUNTAMENT DE FONTANARS DELS ALFORINS.
Finalitats	Declaració Responsable de Segona Ocupació
Legitimació	Exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.
Destinataris	Estes dades podran ser cedides a altres administracions públiques, si és necessari per a la tramitació de la seua sol·licitud, o es obligatori per imperatiu legal.
Drets sobre les seues dades	Accés, rectificació o supressió, cancel·lació, oposició, limitació del tractament, portabilitat i retirada del consentiment prestat. El mode d'exercir estos drets s'indica en la informació addicional.
Informació addicional	Deu consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la fulla adjunta.

SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE FONTANARS DELS ALFORINS

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Responsable Tractament	AJUNTAMENT DE FONTANARS DELS ALFORINS
Domicili del Responsable	Direcció: C/ Rei Alfons XIII 2 , 46635 Fontanars dels Alforins (VALENCIA) CIF: P46126001 Correu: secretaria@fontanarsdelsalforins.es Telèfon: 962222233
Delegat de Protecció de Dades	Vosté pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades mitjançant: (1). Correu electrònic: secretaria@fontanarsdelsalforins.es (2). Correu ordinari: Carta dirigida l'Ajuntament de Fontanars dels Alforins
Finalitats	Les finalitats d'este tractament són: (1). Declaració Responsable de Segona Ocupació
Conservació de les dades	Les seues dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació por part de l'Administració Pública.
Legitimació / Bases jurídiques	Exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei 39/2015 de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Llei 40/2015 de 1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Desenvolupament de las competències municipals conferides por la legislació estatal y autonòmica reguladora del règim local.
Destinatari de les seues dades	Estes dades podran ser cedides a altres administracions públiques, si és necessari per a la tramitació de la seua sol·licitud, o es obligatori per imperatiu legal.
Drets	Vosté pot exercir els seus drets d'accés, rectificació o supressió, cancel·lació, oposició, limitació del tractament, portabilitat i retirada del consentiment prestat. Per a exercir estos drets, vosté deu dirigir una sol·licitud a l'AJUNTAMENT DE FONTANARS DELS ALFORINS, Registre d'Entrada, indicant el Responsable de Protecció de Dades en la que conste clarament, a més de la seua petició, el seu nom, cognoms i número de document vàlid i vigent acreditatiu de la seua identitat (DNI, NIE, Passaport). Esta sol·licitud pot realitzar-la mitjançant: (1). Correu ordinari. La sol·licitud deu dirigir-se a l'Ajuntament de Fontanars dels Alforins. (2). Correu electrònic. Dirigida al Responsable de Protecció de Dades, la direcció del qual és: secretaria@fontanarsdelsalforins.es En tots els casos, l'Ajuntament deu verificar la seua identitat com a titular de les dades. Per a esta verificació, vosté pot triar entre estes dues opcions: - Aportar fotocòpia d'un document acreditatiu de la seua identitat (DNI, NIE, Passaport). - Expressar el seu consentiment per a què l'Ajuntament puga verificar la seua identitat de forma telemàtica, per a la qual cosa deu indicar el seu nom i cognoms, el tipus de document per a la consulta (DNI, NIE, Passaport) i el seu número. En cas d'indisponibilitat dels servicis telemàtics, vosté deurà aportar fotocòpia del document acreditatiu de la seua identitat.